|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **类别** | **评定项目** |
| 1 | 基本信息　 | 指导老师、班级、学号等基本信息是否填写正确 |
| 2 | 鉴定表、实习报告、实习日志所填写时间是否一致，是否在学校规定时段内 |
| 3 | 鉴定表、实习报告、实习日志所描述的实习岗位、实习内容是否一致 |
| 4 | 实习日志 | 实习日志是否满10篇（每篇不少于300字符） |
| 5 | 实习日志内容是否主要记载所完成的工作内容 |
| 6 | 实习鉴定表 | 鉴定表中单位鉴定时间不早于实习结束时间 |
| 7 | 实习鉴定表填写是否完整 |
| 8 | 实习鉴定内容是否符合要求 |
| 9 | 实习鉴定表不得涂改 |
| 10 | 考勤表 | 考勤表是否填写完整，是否符合考勤要求 |
| 11 | 实习报告 | 实习报告完成时间是否在实习结束后 |
| 12 | 实习目的及意义是否填写完整 |
| 13 | 实习任务与要求是否对工作内容进行描述 |
| 14 | 实习方式填写：集中实习、分散自主实习、校内实习等 |
| 15 | 实习内容及过程应当填写实习的主要工作内容 |
| 16 | 实习问题、对策及建议主要填写在实习过程中存在的不足和解决方法，以及对实习工作的建议 |
| 17 | 参考文献需要10篇以上，必须和工作内容相关 |
| 18 | 实习成果应当填写通过实习所掌握的知识和技能 |

**毕业实习材料审核参考细则**